

UCHWAŁA NR IV/28/2011
RADY POWIATU SOKÓLSKIEGO

z dnia 11 lutego 2011 r.

**w sprawie zatwierdzenia jednolitego tekstu statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Białostockiej**

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89, Nr 123, poz. 849, Nr 166, poz. 1172, Nr 176, poz. 1240 i Nr 181, poz. 1290, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056 i Nr 234, poz. 1570, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 76, poz. 641, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1707 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620, Nr 107, poz. 679 i Nr 230, poz. 1507) i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się jednolity tekst statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Białostockiej uchwalony uchwałą Nr XII/20/10 Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 20 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia tekstu jednolitego Statutu SPZOZ w Dąbrowie Białostockiej, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Łabieniec

UCHWAŁA NR XII / 20 /10
Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej
w Dąbrowie Białostockiej
z dnia 20 grudnia 2010r.

w sprawie uchwalenia tekstu jednolitego Statutu SPZOZ w Dąbrowie Białostockiej

Na podstawie art. 39 ust 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej /Dz. U. z 2007r Nr 14 poz.89 z późn. zm / , uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się jednolity tekst Statutu SPZOZ w Dąbrowie Białostockiej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi SPZOZ w Dąbrowie Białostockiej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia jej przez Radę Powiatu Sokólskiego

Przewodniczący - Antoni Hryniewicz

Członkowie: - Kazimierz Bohusz

- Jarosław Budnik.....

- Radosław Doroszko.....

- Jan Grabala

- Stanisław Łodygo.....

- Grzegorz Skórski

Załącznik
do uchwały Nr XII/20/10
Rady Społecznej SPZOZ
w Dąbrowie Białostockiej
z dnia 20 grudnia 2010 r
(tekst jednolity)

STATUT

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Białostockiej

Dąbrowa Białostocka
Grudzień 2010 rok

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Białostockiej zwany dalej „Zakładem” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 30.VIII.1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007r Nr 14 poz.89 z późn. zm.) , zwanej dalej „ ustawą „
- 2) Innych przepisów dotyczących służby zdrowia.
- 3) Niniejszego statutu zatwierdzonego przez Radę Powiatu Sokólskiego.

§ 2

1. Organem założycielskim Zakładu jest Rada Powiatu Sokólskiego.
2. Siedzibą Zakładu jest miasto Dąbrowa Białostocka.

§ 3

Obszar działania Zakładu stanowi obwód profilaktyczno-leczniczy ludności zamieszkałej na terenie :

- 1) Miast: Dąbrowa Białostocka, Suchowola
- 2) Gmin : Dąbrowa Białostocka, Suchowola, Nowy Dwór

§ 4

Celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych, a w szczególności:

- 1) Badanie i porady lekarskie
- 2) Leczenie
- 3) Rehabilitacja lecznicza
- 4) Opieka nad kobietą ciężarną, jej porodem i położeniem oraz nad noworodkiem
- 5) Opieka nad zdrowym dzieckiem
- 6) Szczepienia ochronne i inne działania zapobiegawcze
- 7) Działania diagnostyczne i analityki medycznej
- 8) Pielęgnacja chorych
- 9) Pielęgnacja i opieka nad niepełnosprawnymi
- 10) Orzekanie o stanie zdrowia
- 11) Prowadzenie działalności profilaktycznej i oświatowo-zdrowotnej
- 12) Opieka długoterminowa nad pacjentem obłożnie i przewlekle chorym w domu

§ 5

1. Podstawowym zadaniem Zakładu jest zapewnienie ludności świadczeń w zakresie opieki zdrowotnej podstawowej, szpitalnej i specjalistycznej.
2. Do zadań Zakładu w szczególności należy:
 - 1) W zakresie opieki podstawowej - udzielanie świadczeń profilaktycznych, diagnostycznych, leczniczych, rehabilitacyjnych i pielęgnacyjnych w zakresie : medycyny ogólnej, rodzinnej, pediatrii wraz z medycyną szkolną.
W /w świadczenia wykonywane są w warunkach ambulatoryjnych lub domowych.
 - 2) W ramach opieki szpitalnej - udzielanie świadczeń zdrowotnych chorym, których stan zdrowia wymaga hospitalizacji w dziedzinach: choroby wewnętrzne, pediatria i chirurgia
 - 3) W ramach opieki specjalistycznej - udzielanie świadczeń w zakresie położnictwa i ginekologii , chirurgii, zdrowia psychicznego, gruźlicy i chorób płuc, rehabilitacji, leczenia uzależnień i medycyny pracy.

§ 6

1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie osobom ubezpieczonym i innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością na zasadach określonych w art.33 i art.34 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej.
2. Zakład realizuje zadania wynikające z realizacji zadań obronnych to jest określonych w planach przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia powiatu sokolskiego na potrzeby obronne państwa.
3. Zakład jest wpisany na listę Marszałka Województwa Podlaskiego jako podmiot uprawniony do zawierania umów o pracę z lekarzami w celu odbycia stażu podyplomowego .

Rozdział II

Zarządzanie Zakładem

§ 7

1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zakładu.
2. Dyrektor Zakładu jest odpowiedzialny za jego zarządzanie, podejmuje decyzje dotyczące Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność oraz sprawuje nadzór nad gospodarką finansową Zakładu.
Przy podejmowaniu decyzji Dyrektor Zakładu korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
3. Z Dyrektorem Zakładu Zarząd Powiatu Sokólskiego nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub zawiera z nim umowę cywilnoprawną o zarządzanie publicznym zakładem opieki zdrowotnej.
4. Zastępcę Dyrektora Zakładu w przypadku, gdy Dyrektor jest lekarzem zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu Sokólskiego. W pozostałych przypadkach Zastępcę Dyrektora zatrudnia Dyrektor Zakładu

§ 8

Dyrektor wykonuje swoje zadania kierownicze i zarządzające zakładem przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora
- 2) Głównego Księgowego
- 3) Naczelnej Pielęgniarki lub Przełożonej Szpitala

§ 9

Zastępca Dyrektora otrzymuje polecenia służbowe wyłącznie od Dyrektora Zakładu.

§ 10

Opiekę pielęgniarską oraz pracę personelu niższego organizują :

- 1/ Naczelna Pielęgniarka,
- 2/Przełożona Szpitala,
- 3/Przełożona Przychodni

Rozdział III

Struktura organizacyjna

§ 11

Wyodrębnia się następujące struktury organizacyjne Zakładu:

1. Pion Podstawowej Opieki Zdrowotnej

- 1) Przychodnia Rejonowa w Dąbrowie Białostockiej
- 2) Przychodnia Rejonowa w Suchowoli
- 3) Gminny Ośrodek Zdrowia w Nowym Dworze
- 4) Wiejski Ośrodek Zdrowia w Zwierzyńcu Wielkim

2. Pion Lecznictwa Szpitalnego

- 1) Szpital
- 2) Centralne Laboratorium
- 1) Pracownia Diagnostyki Obrazowej
- 3) Pracownia Endoskopowa
- 4) Apteka Zakładowa
- 5) Centralna Sterylizatornia
- 6) Kuchnia
- 7) Pralnia
- 9) Sekcja ds. Analiz i Statystyki Medycznej
- 10) Biuro Rejestru Usług Medycznych
- 11) Sekcja Ekonomiczno-Finansowa
- 12) Sekcja Techniczno-Gospodarcza
- 13) Samodzielne stanowiska pracy:
 - a) Naczelnej pielęgniarki lub Przełożonej szpitala
 - b) ds. pracowniczych
 - c) inspektora bhp i spraw p/pożarowych
 - d) ds. obronnych i obrony cywilnej
 - e) Kapelana Szpitalnego
 - f) Radcy Prawnego

3. Pion Lecznictwa Specjalistycznego

- 1) Przychodnia Specjalistyczna w Dąbrowie Białostockiej
- 2) Zakład Rehabilitacji Leczniczej

§ 12

1. Jednostkami organizacyjnymi wymienionymi w § 11 ust.1 pkt. 1-4 i ust. 2 pkt. 2 – 13 kierują Kierownicy podlegli Dyrektorowi Zakładu i jego Zastępcy.
2. Szpitalem kieruje Dyrektor Zakładu, oddziałem szpitalnym kieruje Ordynator przy pomocy pielęgniarki oddziałowej.
3. Samodzielne stanowiska pracy podlegają bezpośrednio Dyrektorowi Zakładu i jego Zastępcy.

§ 13

1. W Przychodni Rejonowej w Dąbrowie Białostockiej tworzy się :
 - 1) poradnię ogólną
 - 2) poradnię dla dzieci
 - 3) gabinet zabiegowy
 - 4) punkt szczepień
 - 5) gabinet elektrokardiografii
 - 6) stanowisko pracy pielęgniarki środowiskowej
 - 7) stanowisko pracy położnej środowiskowej
 - 8) stanowisko pracy pielęgniarki opieki długoterminowej
 - 9) gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej (z miejscem udzielania świadczeń w Zespole Szkół w Dąbrowie Białostockiej ul. 1000-lecia PP 24)
 - 10) gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej (z miejscem udzielania świadczeń w Zespole Szkół Samorządowych w Dąbrowie Białostockiej ul. Południowa 13)

2. W Przychodni Rejonowej w Suchowoli tworzy się:
 - 1) poradnię ogólną
 - 2) poradnię dla dzieci
 - 3) poradnię ginekologiczno-położniczą
 - 4) gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej (z miejscem udzielania świadczeń w Szkole Podstawowej w Suchowoli ul. Szkolna 1)
 - 5) gabinet zabiegowy
 - 6) punkt szczepień
 - 7) gabinet elektrokardiografii
 - 8) pracownię analityczną
 - 9) gabinet rehabilitacji
 - 10) stanowisko pracy pielęgniarki środowiskowej
 - 11) stanowisko pracy położnej środowiskowej
 - 12) poradnię chirurgiczną
 - 13) poradnię medycyny pracy

3. W Gminnym Ośrodku Zdrowia w Nowym Dworze tworzy się:
 - 1) poradnia ogólna wykonująca również zadania poradni dla dzieci
 - 2) gabinet medycyny szkolnej
 - 3) gabinet zabiegowy
 - 4) punkt szczepień
 - 5) punkt analityczny

4. W Wiejskim Ośrodku Zdrowia w Zwierzyńcu Wielkim tworzy się:
 - 1) poradnię ogólną wykonującą również zadania poradni dla dzieci
 - 2) gabinet zabiegowy
 - 3) punkt szczepień

5. W skład Szpitala wchodzi:
 - 1) Izba przyjęć
 - 2) Oddziały szpitalne:
 - a) oddział chorób wewnętrznych z 43 łózkami w tym 2 łóżka intensywnej opieki medycznej
 - b) oddział chirurgiczny z 17 łózkami w tym 2 łóżka intensywnej opieki medycznej
 - c) oddział dziecięcy z 15 łózkami w tym 1 łóżko intensywnej opieki medycznej
 - 3) Blok Operacyjno-Zabiegowy
 - 4) Kostnica
6. W ramach pracy Centralnego Laboratorium działalność prowadzi Pracownia Mikrobiologiczna i Punkt Serologiczny.
7. W Pracowni Diagnostyki Obrazowej tworzy się:
 - 1) Pracownię Rentgenodiagnostyki
 - 2) Pracownię Ultrasonografii.
8. W ramach pracy Pracowni Endoskopii funkcjonuje :
 - 1) Pracownia Gastroskopii
 - 2) Pracownia Kolonoskopii
9. W Przychodni Specjalistycznej w Dąbrowie Białostockiej tworzy się:
 - 1) poradnię chirurgiczną
 - 2) poradnię zdrowia psychicznego
 - 3) poradnię medycyny pracy
 - 4) poradnię gruźlicy i chorób płuc
 - 5) poradnię leczenia uzależnień
 - 6) poradnię ginekologiczno – położniczą z pracownią cytologiczną
 - 7) gabinet zabiegowy
10. W Zakładzie Rehabilitacji Leczniczej tworzy się :
 - 1) Poradnię rehabilitacyjną
 - 2) Ośrodek rehabilitacji dziennej
 - 3) Pracownię fizykoterapii
 - 4) Pracownię kinezyterapii
 - 5) Pracownię hydroterapii
 - 6) Pracownię masażu leczniczego
 - 7) Pracownię krioterapii
 - 8) Zespół rehabilitacji domowej

Rozdział IV

Rada Społeczna Zakładu

§ 14

1. Rada Społeczna, zwana w dalszej części „Radą” jest organem inicjującym, wnioskującym i opiniodawczym w kluczowych sprawach funkcjonowania Zakładu oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.
2. Rada jest powoływana i odwoływana przez Radę Powiatu Sokólskiego.

§ 15

1. W skład Rady wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Zarządu Powiatu Sokólskiego lub osoba przez niego wyznaczona
- jako Przewodniczący Rady,
 - 2) Przedstawiciel Wojewody Podlaskiego oraz 5 przedstawicieli wybranych przez Radę Powiatu Sokólskiego.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata

§ 16

Do zadań Rady należy:

- 1) Przedstawianie Radzie Powiatu Sokólskiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zmian lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne
 - b) zbycie środka trwałego oraz zakup lub przyjęcie darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawania Dyrektorowi Zakładu nagród
 - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem Zakładu,
- 2) Przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego i inwestycyjnego
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego i inwestycyjnego
 - c) kredytów bankowych lub dotacji
 - d) podziału zysku.
- 3) Uchwalanie statutu Zakładu i jego zmian oraz Regulaminu swojej działalności i przedkładanie do zatwierdzenia Radzie Powiatu Sokólskiego
- 4) Zatwierdzanie Regulaminu porządkowego Zakładu określającego prawa i obowiązki pacjenta przebywającego w Zakładzie.
- 5) Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
- 6) Przedstawianie wniosków organom finansującym dany zakres działalności
- 7) Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie Zakładu.

§ 17

Sposób zwoływania posiedzeń oraz tryb pracy i podejmowania uchwał Rady określa Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Białostockiej.

§ 18

Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zakładu przysługuje odwołanie do Rady Powiatu Sokólskiego.

Rozdział V

Gospodarka finansowa Zakładu

§ 19

1. Gospodarka finansowa Zakładu prowadzona jest w formie samodzielnej jednostki, na zasadach określonych ustawą o zakładach opieki zdrowotnej oraz na podstawie przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r Nr .152, poz. 1223 z późn, zm.), ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88 poz. 439 z późn. zm.).
2. Wydatkowanie środków publicznych odbywa się na zasadach określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r –Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. nr 223 poz .1655 z póź. zm.), chyba, że odrębne przepisy stanowią inaczej.
3. Roczny plan finansowy opiniuje i sprawozdanie z realizacji planu zatwierdza Rada Powiatu Sokólskiego.

§ 20

Zakład utrzymywany jest z wpływów pochodzących z realizacji kontraktów zawartych na wykonanie usług medycznych z dysponentami środków publicznych i niepublicznych.

§ 21

Zakład może otrzymywać dotacje budżetowe od Rady Powiatu Sokólskiego na:

1. Realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom, urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia .
2. Pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne.
3. Wykonywanie dodatkowych zadań nałożonych przez Radę Powiatu Sokólskiego.
4. Inwestycje, w tym zakup wysoko specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej
5. Cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 22

Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) Z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - a) Rady Powiatu Sokólskiego lub innych uprawnionych organów na podstawie odrębnych przepisów,
 - b) osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,
 - c) instytucji ubezpieczeniowych,
 - d) zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji,
 - e) innych zakładów opieki zdrowotnej
 - f) osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Na realizację zadań i programów zdrowotnych.
- 3) Za prowadzenie szkolenia innym podmiotom na podstawie odrębnych przepisów.
- 4) Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego.
- 5) Z wynajmu i dzierżawy pomieszczeń, gruntów, sprzętu, czynszów mieszkaniowych.

§ 23

1. Zakład sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, prowadzi rachunek dochodów i kosztów, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. O podziale środków finansowych decyduje Dyrektor Zakładu.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 24

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i przepisy wydane na jej podstawie oraz Kodeks Pracy.

§ 25

Zakład uzyskał osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejestrowy w Białymstoku.

Dąbrowa Białostocka dnia 20-12-2010r.

SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Dąbrowie Białostockiej
ul. M. Skłodowskiej-Curie 15
16-200 Dąbrowa Białostocka
NIP 5451464069 REGON 050583037

DYREKTOR
SP ZOZ Dąbrowa Białostocka

mgr Helena Hawrylik